

田中地政事務所 109 年度施政績效報告

壹、前言

地政為庶政之母，地政工作之良窳，攸關經濟發展並牽繫著國家各項業務之推展與民眾財產權益。在社會結構的急遽變化，民眾對不動產資訊的大量需求下，政府有諸多施政都需仰賴地政機關，因此地政單位面對龐大業務量的壓力，傳統之人工作業速度已不敷民眾期待，故地政業務在依法行政下，也應隨時代潮流朝向資訊化、網路化發展，以達簡政便民之效。

貳、田中地政事務所目標達成情形

一、績效達成情形

績效面向	權分	自評得分	總分
年度關鍵策略目標	70	70	100
年度共同性目標	30	30	

二、各面向績效分析

(一) 年度關鍵策略目標 (權數為 70%)

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
一、健全土地建物登記及管理作業，確保土地權利及交易安全	各項登記業務符合法令規定及期限內辦理完畢	100%	100%	100%	1、衡量標準： 各類登記案件依期限完成件數÷總登記案件數×100% 2、執行成果： 109年度登記件數為6,940件，依限完成6,940件，依限完成度為100%。 3、達成度： 達成度100%，符合原訂目標值。
二、加強平均地權工作，落實漲價歸公	編造公告土地現值表、公告地價及辦理地價指數進度	90%	90%	100%	1、衡量標準： 1. 蒐集買賣實例，辦理實地勘查檢討劃分地價區段。(20%) 2. 辦理地價指數，提供都市土地價格。(40%) 3. 編造地價(公告現值、公告地價)評估表。(60%) 4. 說明會。(80%) 5. 評議。(90%) 6. 公告。(100%) 2、執行成果：

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					1. 109 年度新增 5 個地價區段。 2. 依限辦理都市地價指數作業。 3. 依限辦理地價基準地選定及查估作業。 4. 依規定於 10 月 7 日辦理公告現值調整作業說明會。 5. 公告現值於 12 月 16 日完成地價評議，並於 110 年 1 月 1 日公告。 3、達成度 達成度 100%，符合原訂目標值。
三、加強地籍測量管理，確保民眾產權	測量案件於期限內辦畢	85%	85%	100%	1、衡量標準： 各類測量案件依期限完成件數÷總測量案件數×100% 2、執行成果：109 年度測量件數為 2139 件，依限完成 1818 件，依限完成度為 85% 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
四、落實地權及地用工作，促進土地利用及管制工作	縣府囑託地權地用業務於 15 日內辦畢	85%	100%	118%	1、衡量標準： 依限完成件數÷總案件數×100% 2、執行成果： 109 年度關於縣府囑託地權 34 件及地用 42 件皆於規定期限內辦畢，達成率 100%。 3、達成度： 達成度 118%，符合原訂目標值。
五、辦公廳舍設備更新及維護	年度預算執行率	85%	99.65%	117%	1、衡量標準： 年度預算執行數÷預算數×100% 2、執行成果： 109 年度預算數為 390,000 元，總執行數 388,619 元，達成率

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					99.65%。 3、達成度： 達成度 117%，超出原訂目標值。
六、推動公文電子化並落實無紙化政策，提升行政作業效率	推動公文線上簽核作業	90%	92%	102%	1、衡量標準： 公文線上簽核比率{線上簽核數÷(電子收文+紙本轉線上簽核數+自創簽稿數)}x100% 2、執行成果： 109 年度線上公文簽核數 4,403 件，電子收文 3,182 件，紙本轉線上簽核數 0 件，自創簽稿數 1,584 件，公文線上簽核比率為 92%。 3、達成度： 達成度 102%，超出原訂目標值。
七、推動為民服務工作	1、辦理地政宣導服務	12 次	13 次	108%	1、衡量標準： 辦理次數 2、執行成果： 109 年度辦理次數為 13 次。 3、達成度： 達成度 108%，超出原訂目標值。
	2、地籍圖重測區收取舊權狀及發還新權狀措施	1 次	2 次	200%	1、衡量標準： 社區換狀辦理次數 2、執行成果： 109 年度二水鄉惠園段地籍圖重測總計在二水鄉惠民活動中心辦理兩次社區換狀 3、達成度： 達成度 200%，超出原訂目標值。
	3、實施電話禮貌測試	80 分	93 分	116%	1、衡量標準： 平均分數 2、執行成果： 109 年度平均分數為 93 分。 3、達成度： 達成度 116%，超出原訂

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					目標值。
	4、辦理民意調查	90%	99%	110%	1、衡量標準： 滿意度 2、執行成果： 109年度滿意度為99%。 3、達成度： 達成度110%，超出原訂目標值。
八、建立學習機制，辦理教育訓練講習	1、辦理專業研修測試	1次	6次	600%	1、衡量標準： 辦理次數 2、執行成果： 109年度辦理次數為6次。 3、達成度： 達成度600%，超出原訂目標值。
	2、辦理專業教育訓練	3次	5次	167%	1、衡量標準： 辦理次數 2、執行成果： 109年度辦理次數為5 3、達成度： 達成度167%，超出原訂目標值。

(二) 年度共同性目標 (權數為 30%)

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
一、節約政府支出，邁向財政收支平衡	各單位當年度經常門業務費贖餘數百分比	3%	6.87%	229%	1、衡量標準： 【各計畫經常門業務費預算數(不含臨時人員薪資)－經常門業務費決算數(不含臨時人員薪資)】÷經常門業務費預算數(不含臨時人員薪資)備註：決算數＝實支數＋保留數 2、執行成果： 本所109年度經常門贖餘數占預算數6.87% 3、達成度： 達成度229%，超出原訂目標值。
二、控管編制員額	機關編制員額成長率	0%	0%	100%	1、衡量標準： (本年度編制員額－上

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					年度編制員額)÷上年度編制員額 x100% (業務移撥、機關整併之情事不列入成長率計算) 2、執行成果： 本年度無員額成長。 3、達成度： 達成度 100 %，符合原訂目標值。
三、約聘僱員額及職等嚴格控管	1、約聘僱員額成長率	0%	0%	100%	1、衡量標準： (本年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數－上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數)÷上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數 x100% (業務移撥、機關整併之情事不列入成長率計算) 2、執行成果： 本年度無員額成長。 3、達成度： 達成度 100 %，符合原訂目標值。
	2、約聘僱核定職等變化率	0%	0%	100%	1、衡量標準： (本年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額涉提高職等人數)÷上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數 x100% 2、執行成果： 本年度未有提高職等之情形。 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
四、推動公務人員終身學習	單位平均終身學習時數	20 小時	73 小時	365%	1、衡量標準： 本年度單位內每人每年 (含約聘僱人員，不含臨時人員) 應完成與業務相關學習時數 20 小時，其中 10 小時必須於 9 月 30 日以前完成「當

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					<p>前政府重大政策」、「法定訓練」及「民主治理價值」等課程：</p> <p>1. 當前政府重大政策(1小時)</p> <p>2. 環境教育(4小時)</p> <p>3. 民主治理價值課程(5小時): 性別主流化、廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化、公民參與等</p> <p>2、執行成果： 本所 109 年同仁總學習時數與業務相關 1,888 小時，平均學習時數達 73 小時(實體 976 小時，平均實體學習時數 38 小時;數位學習時數 912 小時，平均數為學習時數達 35 小時)</p> <p>3、達成度： 達成度 365%，超出原訂目標值。</p>

參、未達成目標項目檢討

關鍵策略目標 / 共同性目標	關鍵績效指標 / 共同性指標	原訂目標值	達成度差異值	未達成原因分析暨因應策略

肆、績效總評

一、評估燈號：綠燈★(達成度 100%以上)黃燈▲(達成度 80%以上，未達 100%)紅燈●(達成度未達 80%)

關鍵策略目標	項次	關鍵績效指標	達成度	評估燈號
一 健全土地建物登記及管理作業，確保土地權利及交易安全	1	各項登記業務符合法令規定及期限內辦理完畢	100%	★
二 加強平均地權工作，落實漲價歸公	1	編造公告土地現值表、公告地價及辦理地價指數進度	100%	★
三 加強地籍測量管理，確保民眾產權	1	測量案件於期限內辦畢	100%	★

關鍵策略目標		項次	關鍵績效指標	達成度	評估燈號
四	落實地權及地用工作，促進土地利用及管制工作	1	縣府囑託地權地用業務於 15 日內辦畢	118%	★
五	辦公廳舍設備更新及維護	1	年度預算執行率	117%	★
六	推動公文電子化並落實無紙化政策，提升行政作業效率	1	推動公文線上簽核作業	103%	★
七	推動為民服務工作	1	辦理地政宣導服務	108%	★
		2	地籍圖重測區收取舊權狀及發還新權狀措施	200%	★
		3	實施電話禮貌測試	116%	★
		4	辦理民意調查	110%	★
八	建立學習機制，辦理教育訓練講習	1	辦理專業研修測試	600%	★
		2	辦理專業教育訓練	167%	★
關鍵績效指標平均達成度(取至小數點第一位四捨五入)				100%	

共同性目標		項次	共同性指標	達成度	評估燈號
一	節約政府支出，邁向財政收支平衡	1	各單位當年度經常門業務費賸餘數百分比	229%	★
二	控管編制員額	1	機關編制員額成長率	100%	★
三	約聘僱員額及職等嚴格控管	1	約聘僱員額成長率	100%	★
		2	約聘僱核定職等變化率	100%	★
四	推動公務人員終身學習	1	單位平均終身學習時數	365%	★
共同性目標平均達成度(取至小數點第一位四捨五入)				100%	

二、績效綜合分析：

本年度總計 17 項指標，依據燈號評估標準，本所評估各項指標達成情形，評估燈號為綠燈者 17 項 (100%)、黃燈者 0 項 (0%)、紅燈者 0 項 (0%)。

伍、施政成果具體事蹟

一、109年度地政業務及為民服務工作執行績效考核評定為甲等。

二、109年度地籍清理應清理登記名義人統一編號為流水編者數量為4901筆，已通知權利人辦理統一編號更正筆數為1504筆，完成更正登記筆數為3397筆；另權利人死亡者已通知繼承人辦理繼承

登記筆數為2507筆，依法列冊管理者425筆，完成繼承登記者235筆，符合進度。

- 三、地政宣導服務不定期至轄區辦理，為提升民眾對地政認知，配合轄區公所及縣府的大型活動，如期達成。另為提高現場人氣，活動中發放文宣及宣導品，每場均熱搶一空，互動中更貼近民眾的宣傳，達成民眾參與和地政宣導的雙贏目標。
- 四、本所成立的facebook粉絲團目前已累積728人按讚，未來將持續推廣，更期待能藉由提供更多樣性電子參與機制，讓鄉親瞭解施政資訊並參與溝通，進而適時回應。